



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чагаротарская
средняя общеобразовательная школа им. А.И. Исмаилова»**

368047, с. Чагаротар, ул.Саримурзаева №11
ИНН – 0534029870 ОГРН - 1020501766493

E-mail.ru – chagshkola@bk.ru
тел: 8(928)277-13-42

29.12.2022г.

ПРИКАЗ

№ 362/2

Об организации работы по проведению самообследования

МКОУ « Чагаротарская СОШ им.А.И.Исмаилова» за 2022 календарный год

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462 « Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию », от 17.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462», с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а так же подготовки отчета о результатах самообследования ,ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по подготовке и проведению самообследования МКОУ « Чагаротарская СОШ им. А.И.Исмаилова» за 2022 календарный год в период с 7 февраля 2023 года по 18 марта 2023 года в соответствии с планом работы (прилагается).
2. Утвердить Положение о самообследовании МКОУ «Чагаротарская СОШ им.А.И.Исмаилова»(приложение 1)
3. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию до 05.02.2023 года (Приложение 2).
4. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в составе:
Председатель: зам.директора Каирбеков А.М.,
Заместитель председателя: зам.директора Алханова А.Ш.,
Члены: социальный педагог Османова Дж.К. , библиотекарь Ирасханова В.С., делопроизводитель Гасанова Р.Ш.,секретарь Курбанова Л.И..
5. Рабочей группе:
 - в срок до 10 марта 2023 года подготовить оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования и представить директору;
 - в срок до 18 марта 2023 года подготовить анализ показателей деятельности МКОУ «Чагаротарская СОШ им. А.И.Исмаилова» , утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 (с последующими изменениями), и представить его на рассмотрение (утверждение) членам

педагогического совета.

4. Курбановой Л.И. в срок до 1 апреля 2023 года разместить подписанный

директором отчет на официальном сайте школы.

5. Заместителю директора Каирбекову А.М., до 31 марта 2023 года направить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет в управление образования .

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Шавлухова Э.М.

С приказом ознакомлены

Каирбеков А.м.

Алханова А.Ш.

Османова Дж.К.

Ирасханова В.С.

Курбанова Л.И.

Гасанова Р.Ш.